

Mer vei med mindre møter

Statens vegvesen har spart tid og penger på å legge om møtestrukturen og reise mindre.

ARBEIDSLIV

Lone Lohne
Oslo

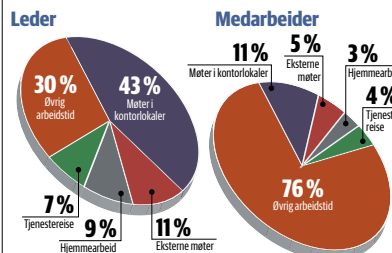
Har du fått opp dokumentet?
- Nei?
- Hva ser du?
- Bilder av dere.
- Du må akseptere deling.
- Pussig.
- Be om kontroll over skjermen.
- Har du Word-programmet opppe?
- Kan det være at noen har oppdatert pc-en og andre ikke?
- Seks seksjonsledere for vei- og gateplanlegging i Statens vegvesen forbereder et møte gjennom kommunikasjonsverktøyet Lync. En boks på bordet linker de tre Oslo-ansatte til møteleder Guri Ulltveit-Moe i Hamar, Liv Finborud i Lillehammer og Arnt-Ivar Weum i Moss, og på skjermen kan alle se hva referent Elin Ødegård skriver. Mens dette skulle handle om effektive møter, virker kanskje de ti første minuttene litt motsatt. Men snart er problemene løst og møtet i gang.

Bortkastede møter

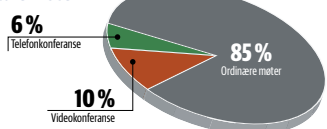
Ledere bruker i snitt godt over halvparten av tiden sin i møter, når reisetid medregnes. Samtidig viser flere studier at nærhalvparten av møtene vurderes som bortkastet av dem som deltar. Det kan Erik Lerdahl, professor i kreativitet og forfatter av boken «Slagkraftige møter», forklare. «Dårlige møter fører paradoksal til flere møter, nedsatt trivsel og mye frustrasjon, sier han. Lerdahl mener dårlig møtekultur er en skjult kostnad som koster det norske samfunnet milliarder av kroner hvert år. Skal vi tro Lerdahl, handler møtekultur like mye om hvordan man utfører møtene, som tiden man bruker.

Så mye tid bruker vi på møter

Ledere bruker mer enn halve arbeidsdagen til møter.

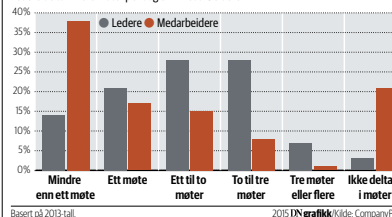


Få digitale møter



Leder vs. medarbeider

Ledere deltar i flere møter per dag enn medarbeidere.



Statens vegvesen skal være et typisk eksempel på en bedrift som sitter litt fast i en gammel-dags møtestruktur. Møteeksperten er derfor imponert over at virksomheten de siste årene har forsøkt å endre møtekultur. Han er samtidig ikke i tvil om hvilke medarbeidere det er vanskeligst å endre.

- For mange eldre i posisjoner er verbalisering maktspråket. De føler at det de sier er så viktig at alle andre skal høre på, og noen føler sin posisjon truet når andre slipper mer fram. Jeg møter flere slike gamle høvdinger, gjerne menn i 50-60-årene, som ikke liker å gjøre ting annerledes, sier Lerdahl.

Tidsdisiplin

- Det er en skikkelig dominokabal det der, kommer det fra Hamar, da hun hører om bemannings situasjonen i ulike Oslo-prosjekter. Seks stemmer planlegger vei og gate i Region Øst. De snakker rolig om datastøtte, «HEMS» (helse, etikk, miljø og sikkerhet), og om hvordan Moss-kontoret kanskje mangler noen skrurer, men at alle er på plass i nybygget. I Oslo har de frosset i hele sommer, men nå har man endelig skrudd opp en grad. - Vi går i shorts i protest, sier Bergaust.

Møteplanen er en del av en teknologisk møtepakke alle møtedeltagerne har vært med å lage, og for å være mest mulig effektive indikerer møteplanen hvor mange minutter som skal brukes på hver post.

- Vi brukte nesten ikke Lync da jeg begynte for tre år siden. Da møttes vi fysisk hver gang, kommer det fra møteleder i boksen.

Microsoft Lync er en kommunikasjons teknologi for bedrifter, som skal gjøre det enklere å kommunisere med ansatte, kunder og forretningsforbindelser. Den kan brukes til å arrangere nettmøter, videokonferanser eller vanlige telefonsamtaler. Andre lignende verktøyer er Skype og Communicator.

- Det at vi kan dele skjerm, er en stor forbedring i forhold til gamle telefonmøter. Nå har vi sett hva Elin har skrevet inn i referatet, og da kan vi si nei, det var ikke sånn vi mente det» eller



Øystein Tandberg (til venstre) er på møte med Elin Ødegård og Tore Edvard Bergaust i Vegvesenet. Fra kommunikasjonsboksen på bordet hører vi fra Guri Ulltveit-Moe på Hamar, Liv Finborud på Lillehammer og Arnt-Ivar Weum i Moss. Foto: Adrian Nielsen

«nå glemte du noe», sier Ulltveit-Moe.

Før gikk det mye reisetid til fysiske møter, og ifølge fungerende regionveisjef og leder for ressursavdelingen i Region øst Grete Storløpa, har møteverktøyet bidratt til langt mer effektive møter.

Sparer tid og penger

- En medarbeider i Moss og en medarbeider på Hamar jobber med samme prosjekt og har jevnlig behov for å se på tegninger eller andre dokumenter sammen, diskutere og komme frem til omforente løsninger. Går vi litt tilbake i tid, medførte det gjerne fysiske møter, hvor en av partene måtte sette seg i bil eller på toget for å reise til den andre. Nå kan møtedeltagere sitte på sine kon-

torsteder og se samme skjerm, dokumenter kan redigeres, tegninger endres, bilde av deltagere syns på skjermen, og det er ikke langt unna at man har følelsen av å være i samme rom, sier hun.

Slik har Statens vegvesen spart både tid og penger. I 2014 var reisekostnadene på 55,6 millioner kroner, mot 58,3 millioner i gjennomsnitt for årene 2010-2013. Ikke alt av reise er møter, men Storløpa har regnet ut at cirka 17 arbeidsdager per ansatt, for dem som tidligere reiste mye, er frigjort til andre ting som følge av ny møtestruktur. - Tiden som spares er det ikke mulig å sette et eksakt tall på, men det er en vesentlig effektiviseringsfaktor, sier Storløpa. Det er Ulltveit-Moe enig i.

- Nå er vi kjappere, og det blir mindre utenomsnakk. Vi snakker heller ikke i munnen på hverandre, sier hun. Avdelingsleder møtes også fysisk, omtrent hver tredje måned, men de seks møtedeltagerne syns Lync og andre

Har ikke tid til å lede

Oslo - Mange ledere går i så mange møter at de ikke har tid til å lede, sier Jan Kristian Karlsen, daglig leder i rådgivnings selskapet Company Pulse, som blant annet kartlegger bedrifters «tidstyven». Selskapet gjorde i 2013 en undersøkelse blant 3500 ansatte innen ulike næringer. Funnene

møteverktøyer har spart dem for mye tid og reisevei. Alt er likevel ikke bedre med digitale møter. - Vi kan ikke gå ut å ta en øl etterpå, fleiper Tore Edvard Bergaust fra Oslo-kontoret.

lone.lohne@dn.no

Møtetips



- Tenk gjennom hvordan saken skal behandles, ikke bare på hva som skal behandles.
- Alle deltakerne på møtet vet hvorfor de er der og hva deres rolle er.
- Det er avklart hvem som leder møtet og møtedeltakerne er ansvarliggjort.
- Det er lett synlig formål, agenda og oppfølgingsplan (hvem gjør hva og når) på møtet.
- Deltakerne blir aktivt vedt at de noterer, evaluerer og reflekterer for seg selv før diskusjon.
- Bruk visuelle verktøyer for å vise hva som er viktig og håndtere mye informasjon.
- Større møter evalueres - hva har fungert og hva har ikke fungert?

2015 IN-grafikk/Kilde: Erik Lerdahl

Nå er vi kjappere, og det blir mindre utenomsnakk

Guri Ulltveit-Moe, møteleder

Advarer

Professor og forfatter Erik Lerdahl sier det er mye tid å spare på å bruke teknologi som Lync, men advarer mot å «rope halløluja». - Det kan være effektivt, men man må bruke det for det det er godt for og ikke tro det er løsningen på alt. I mer strategiske og kreative møter er det viktig å se hverandre i øynene, sier han.